

Положение об официальном сайте Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 14 «Орешек»

Принято:
На педагогическом совете
Протокол № ____ от «____» _____ 2017г.

1. Общие положения

1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 14 «Орешек», (далее - Положение), в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 14 «Орешек» (далее - МАДОУ).

1.2. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012, постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 « Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «интернет» и формату представления на нем информации», настоящим Положением, приказами и распоряжениями руководителя МАДОУ.

1.3. Официальный сайт в сети Интернет МАДОУ, в дальнейшем - «сайт МАДОУ», является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет.

1.4. Целями создания сайта МАДОУ являются:

- обеспечение открытости деятельности МАДОУ;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, демократического государственно-общественного управления МАДОУ;
- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МАДОУ, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств;
- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок разработки, размещения сайта МАДОУ в сети Интернет, регламент его обновления, а также разграничение прав доступа пользователей к ресурсам сайта.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МАДОУ.

1.3. Пользователем сайта МАДОУ может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

2. Информационная структура сайта МАДОУ

2.1. Информационный ресурс сайта МАДОУ формируется из общественно-значимой информации для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров и всех прочих заинтересованных лиц, в соответствии с уставной деятельностью МАДОУ.

2.2. Информационный ресурс сайта МАДОУ является открытым и общедоступным. Информация сайта МАДОУ излагается общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

2.3. Информация, размещаемая на сайте МАДОУ, не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;

- содержать государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;

- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;

- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации;

- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности.

2.3. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем МАДОУ. Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 3Б-ФЗ «О рекламе» и специальными договорами.

2.4. Примерная информационная структура сайта МАДОУ определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.5. Примерная информационная структура сайта МАДОУ формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте МАДОУ (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.6. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте МАДОУ в соответствии со статьей 29 Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) и должны содержать:

1) сведения:

- о дате создания МАДОУ;
- о структуре МАДОУ;
- о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах с указанием численности воспитанников и реализуемых программах и услугах на платной основе;

- об образовательных стандартах;

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;

- о материально-техническом обеспечении и об оснащенности образовательного процесса (в том числе о наличии спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания,

- о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям);

- об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается работникам МАДОУ;

- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

2) копии:

- документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- утвержденных в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности или бюджетной сметы МАДОУ;

3) отчет о результатах самообследования (Публичный отчет);

4) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг;

5) сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», т.е. отчет о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в уполномоченный орган или его территориальный орган.

2.9. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены МАДОУ и должны отвечать требованиям пунктов 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 и 2.5 настоящего Положения.

2.10. Информационное наполнение сайта осуществляется в порядке, определяемом приказом руководителя МАДОУ.

2.11. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта МАДОУ.

3. Порядок размещения и обновления информации на сайте МАДОУ

3.1. МАДОУ обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.

3.2. МАДОУ самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку сайта МАДОУ в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью Интернет;
- проведение организационно-технических мероприятий по защите информации на сайте МАДОУ от несанкционированного доступа;
- инсталляцию программного обеспечения, необходимого для функционирования сайта МАДОУ в случае аварийной ситуации;
- ведение архива программного обеспечения, необходимого для восстановления и инсталляции сайта МАДОУ;
- резервное копирование данных и настроек сайта МАДОУ;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на сайте МАДОУ;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании сайта.

3.3. Содержание сайта МАДОУ формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса МАДОУ.

3.4. Сайт МАДОУ размещается по адресу: orehek14.rf с обязательным предоставлением информации об адресе управления образования Топкинского муниципального района.

3.4. При изменении Устава МАДОУ, локальных нормативных актов и распорядительных документов, образовательных программ обновление соответствующих разделов сайта МАДОУ производится не позднее 10 дней после утверждения указанных документов.

4. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МАДОУ

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта МАДОУ возлагается на руководителя МАДОУ.